

Progetto ICDL Full Standard

ICDL Full Standard: è la Patente Europea del Computer (International Computer Driving Licence), una certificazione riconosciuta a livello europeo e internazionale che attesta il livello essenziale di competenze informatiche e nell'utilizzo del web.

Serve a certificare il possesso di competenze informatiche precise e ben definite, così come sono elencate nel Syllabus. È spendibile sia a scuola come nel mondo del lavoro. Dà diritto al riconoscimento di crediti presso le Università e di punteggio nei concorsi pubblici. È valida per l'inclusione nelle graduatorie del personale ATA come certificazione internazionale.

DURATA: 56 ore

PROGRAMMA DEL CORSO:

MODULO 1. Computer Essentials (8 ore): Certifica l'acquisizione di competenze e concetti di base per l'uso del computer, come creare e gestire file e cartelle, e attesta la conoscenza dei concetti di informatica di base su hardware, software, reti e sicurezza dei dati.

MODULO 2. Online Essentials (8 ore): Certifica l'acquisizione di competenze e concetti di base per navigare in rete in modo sicuro, effettuare ricerche e acquisire informazioni, organizzare e gestire messaggi di posta elettronica e utilizzare calendari.

MODULO 3. Word Processing – Word (8 ore): Certifica l'acquisizione di competenze e concetti necessari per utilizzare un programma di elaborazione testi: creare, formattare documenti semplici e complessi come lettere, relazioni, articoli di uso quotidiano.

MODULO 4. Spreadsheet - Excel (8 ore): Certifica l'acquisizione di competenze e concetti necessari per organizzare e analizzare i dati e per l'utilizzo completo di fogli di calcolo, tra cui sviluppare formule standard e funzioni, creare grafici e tabelle.

MODULO 5. IT Security/Cyber Security (8 ore): Certifica l'acquisizione di competenze e concetti per migliorare e garantire la gestione dei dati in totale sicurezza, identificando e affrontando le minacce associate all'uso delle tecnologie informatiche.

MODULO 6. Presentation - Power Point (8 ore): Certifica l'acquisizione di competenze e concetti necessarie per utilizzare un programma di gestione di presentazioni. Può essere applicato a una vasta gamma di software di gestione di presentazioni anche open source.

MODULO 7. Online Collaboration (8 ore): Certifica l'acquisizione di competenze e concetti fondamentali per l'uso di strumenti per la produzione e la collaborazione online, calendari, blog, videoconferenze e ambienti di e-learning.

E' possibile frequentare i singoli moduli.

I corsi si svolgeranno a partire dal giorno 25 novembre (Modulo 5 - IT Security) con una lezione settimanale dalle ore 14,45 alle ore 17.15 ogni lunedì pomeriggio.

Il contributo d'iscrizione è a carico dei partecipanti e ammonta alla cifra di 20 euro (per i candidati interni) e 25 euro (per i candidati esterni) per ogni modulo.

Qualora ci fossero richieste per effettuare un corso in orario serale, sarà possibile attivarlo da remoto con orari e modalità da concordare con i partecipanti.

L'iscrizione ai corsi e i relativi versamenti dovranno essere effettuati entro e non oltre il giorno **25 novembre** rivolgendosi alla segreteria contabilità della scuola, Sig.ra Nicoletta Marchini, dalle ore 7:30 alle 9 e dalle 11:30 alle 14.

La referente prof.ssa Sara Maria Angela Giorgi